

LICEUL TEORETIC „TUDOR VLADIMIRESCU” BUCUREŢI

Nr. Inreg. / 07.10.2020

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONAL



2019-2023

Avizat CP din data: 00.00.2020
Aprobat CA din data: 00.00.2020

CUPRINS

ARGUMENT.....	3
I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN I EXTERN.....	5
1.1. Diagnoza mediului intern.....	5
1.1.1. Prezentarea unit ii de învățământ - date de identificare	5
1.2. Scurt istoric.....	5
1.3. Analiza informațiilor.....	5
1.4. Cultura organizațională	19
1.5. Valorile Liceului Teoretic "Tudor Vladimirescu".....	19
1.6. ANALIZA SWOT	21
1.2. Diagnoza mediului extern.....	24
1.7. Analiza comunității.....	24
1.8. Contextul legislativ.....	24
1.9. ANALIZA PESTE(L)	26
II. COMPONENTA STRATEGIC	28
2.1. Viziunea și misiunea școlii.....	28
2.2. Obiective strategice.....	28
2.3. Opțiuni strategice.....	30
2.4. Obiective generale realizate prin intermediul opțiunilor strategice	30
III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ	31
3.1. Resursele strategice și rezultatele așteptate	33
IV. PROGRAME SPECIFICE STABILITE.....	35
V. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONAL	36
VI. PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE	36

ARGUMENT

Societatea actuală este supusă permanent schimbărilor și de aceea toți cei implicați în activitatea de educație trebuie să se poată adapta rapid acestora, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din unitatea de învățământ atât pe termen scurt prin planurile operaționale, cât și pe termen lung, prin planul de dezvoltare instituțional. Într-o societate în schimbare nu poate fi vorba decât de un alt tip de elevi, pentru care abordarea clasică, tradițională, nu mai prezintă interes.

Dorința de a studia se încadrează pe alte coordonate, în afara constrângerii și prescrierii, coordonate bazate pe convingeri proprii și motivații puternice, dictate de interesele legate de propria formare și devenire.

Planul de dezvoltare instituțional al Liceului Teoretic „Tudor Vladimirescu” București, pentru perioada 2019 - 2023, s-a realizat plecând de la analiza complexă și realistă asupra mediului extern în care activează școala, dar și a mediului organizațional intern.

Din punct de vedere legislativ, la baza întocmirii Planului de dezvoltare instituțional, au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea educației naționale, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de M.E.N.) precum și condițiile concrete existente în zona în care se află liceul.

Planul de dezvoltare instituțional are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a riscurilor asociate sau atenuarea efectelor „amenințărilor” identificate prin analiza S.W.O.T.

„Punctele tari” - capitalul de referință și „oportunitățile” oferite de cadrul legislativ și comunitate au fost punctul de plecare în stabilirea întelurilor strategice.

Ideile desprinse din activitatea desfășurată la nivelul comisiilor metodice și pe probleme, a compartimentelor organizate în unitatea școlară, rezultatul sondajului efectuat în rândul elevilor, propunerile asumate de către Comitetul de părinți, precum și de către reprezentanții comunității locale au stat la baza proiectării traiectoriei de dezvoltare a unității școlare.

Școala își definește astfel propria personalitate, își construiește identitatea, însă aceasta nu se poate face fără a ține cont de factorii definitorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a celor care educă; structura genetică a elevilor; mediul familial și social; o direcționare și structurare permanentă a învățământului printr-o legislație bine racordată la realitățile și tradiția învățământului românesc și în concordanță cu evoluția societății pe plan național și realizările învățământului pe plan internațional.

Planul de dezvoltare instituțional al Liceului Teoretic „Tudor Vladimirescu” este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea înându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

Scăderea populației de vârstă școlară;

Competența tot mai accentuată între școli;

Schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale și de modificările legislative recente;

Politica managerială a liceului și a comunității locale;

Paleta de opțiuni disponibile pentru absolvenții de liceu;

Modificările din legislația școlară.

Planul de dezvoltare instituțional reprezintă voința comună a beneficiarilor direcți și indirecti, fiind elaborat pornind de la analiza PEST, de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale, cât și de la evaluarea îndeplinirii scopurilor și a obiectivelor stabilite prin planul de dezvoltare instituțional anterior.

Informația de bază este furnizată de rezultatele evaluării capacităților instituționale, care oferă o înțelegere profundă a capacităților colii de a-și realiza eficient angajamentele.

PDI este un document evolutiv, din următoarele considerente:

este rezultatul unui ir de analize realizate în cadrul liceului, inclusiv analiza feedback-ului obținut de la beneficiarii direcți și indirecti;

pe perioada implementării sale, impactul va fi evaluat, iar în rezultatul evaluării vor fi identificate noi elemente ce trebuie luate în considerare și integrate în Plan;

sporirea treptată a capacităților va condiționa noi etape în procesul de planificare și implementare.

Acest Plan de dezvoltare instituțional este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, **asigurarea stării de bine** a elevului în concordanță cu noile cerințe privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții. Se vorbește din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale.

În acest sens, **oferta noastră educațională** se raportează la obiective precum cele de mai jos:

formarea și dezvoltarea competențelor care permit orientarea și inserția activă într-un mediu social caracterizat prin accelerarea ritmului schimbărilor;

utilizarea tehnologiilor moderne în conceperea și desfășurarea lecțiilor;

formarea și dezvoltarea la elevi a unui grad suficient de autocunoaștere;

formarea și dezvoltarea atitudinilor pozitive în relaționarea cu mediul social (prin toleranță, responsabilitate, solidaritate, acceptarea și respectul alterității etc.);

asigurarea unei orientări colare și profesionale cât mai realiste, în raport cu aspirațiile și aptitudinile elevilor;

formarea și dezvoltarea capacităților și a motivațiilor necesare învățării în condițiile unei societăți în schimbare.

Astfel, coala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru **a ție**, ci mai ales **pentru a ție ș fac , a ție ș fie, a ție ș devin** , practicând un învățământ de calitate.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN Ș EXTERN

1. Diagnoza mediului intern

Prezentarea unității de învățământ - date de identificare

Unitatea colară : Liceul Teoretic "Tudor Vladimirescu"

Adresa: Bd. Iuliu Maniu nr. 15 Sector 6 București

Cod poștal: 061076

Telefon: 021.410.38.31 Fax: 021.411.87.08

E-mail: secretariatltv@yahoo.com

Mijloace de transport: autobuze: 136, 236, 336; troleibuze: 61, 62, tramvai: 41

Metrou: stația Lujerului

1.1. Scurt istoric

Liceul s-a înființat în anul 1945 și a funcționat cu următoarele denumiri:

19.09.1945 - 03.08.1948 - Gimnaziu unic Dobrogeanu Gherea

03.08.1948 - 01.09.1954 - Liceul nr. 11 mixt – Militari

01.09.1954 - 18.11.1959 - coala medie mixt nr. 2 București

18.11.1959 - 01.09.1977 - Liceul "Tudor Vladimirescu" (în clădirea nouă)

01.09.1977 - 01.09.1990 - Liceul Industrial "Tudor Vladimirescu"

01.09.1990 - în prezent - Liceul Teoretic "Tudor Vladimirescu"

De unde numele liceului?

Liceul poart numele eroului Tudor Vladimirescu, conduc torul revolu iei române de la 1821. Dup un secol de domnii fanariote, revolu ia a realizat ruptura cu vechiul model de societate, marcând un moment important în formarea na iunii române, prin ob inerea elementelor definitorii ale acesteia: stabilitate, unitate, independen . În contextul intern i extern de atunci, evenimentele au adus al turi mi carea condus de Tudor i Eteria, coordonatoarea luptei pentru independen a poporului grec.

Ini iat par ial în planurile Eteriei, Tudor i-a propus s înlésneasc drumul Eteriei spre teritoriul Greciei ocupate de Imperiul Otoman. Tab ra lui Tudor din Bucure ti a fost a ezat pe locul în care cu 70 de ani în urm s-a cl dit liceul nostru. Ca personalitate, Tudor se define te ca un om al timpurilor moderne. A dorit cu ardoare s câ tige „drepturile rii” i s-o a eze pe alte baze, iar pentru aceasta n-a ezitat s - i pun în joc bunul cel mai de pre : ***via a.***

1.3. Analiza informa iilor

1.3.1. Analiza informa iilor de tip cantitativ i calitativ

a. Popula ia colar

b. Distribu ia efectivelor de elevi pe profile

Se constat c , în anul colar 2019-2020, num rul elevilor de la profilul Real este mai mare cu aproximativ 5%, fa a de anul colar 2015-2016.

c. Mi carea elevilor

d. Situa ia școlar la sfâr itul anului colar 2019-2020

La sfâr itul anului colar 2019-2020 s-au constatat urm toarele:

- ***la clasa a IX-a, au fost înscri i 210 elevi, au promovat 210 elevi, 20 elevi fiind transfera i;***
- ***la clasa a X-a au fost înscri i 224 elevi, au promovat 224 elevi, 4 elevi au fost transfera i;***
- ***la clasa a XI-a au fost înscri i 221 elevi, au promovat 221 elevi, 2 elevi transfera i;***
- ***la clasa a XII-a au fost înscri i 212 elevi, au promovat 212 elevi, 1 elev transferat.***

e. Comportament social

Proveni i din medii sociale diferite, elevii au avut în anul colar trecut un comportament social corespunz tor. Exist unele caren e pe care conducerea colii i comisia dirigin ilor le monitorizeaz permanent, ac ionând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea i chiar eliminarea acestora. Pentru a veni în întâmpinarea acestor probleme în coal func ioneaz un sistem de monitorizare a colii, cu camere video.

f. Absenteismul

Frecven a elevilor ridic unele probleme atât la înv mântul obligatoriu (în special clasa a X-a), dar i la ciclul superior al liceului, num rul de absen e fiind în medie de aproximativ 30 absen e nemotivate /elev /an colar)

Conducerea colii a analizat în comisia de frecven i în cadrul Consiliului Profesoral situa ia absenteismului, a identificat cauzele acestuia (dezinteres, lips de motiva ie, incapacitatea de adaptare,

influen a anturajului) i a stabilit m suri pentru diminuarea absen elor nemotivate, în special la înv mântul obligatoriu.

g. Burse colare

În anul colar 2019 - 2020 coala a sprijinit elevii în completarea dosarului pentru ob inerea unei burse. Astfel au fost acordate urm toarele tipuri de ajutoare.

Tip burs	An colar 2019-2020
Burse de performanț	2
Burse de merit	455
Burse de studiu	2
Burse de ajutor social, din care:	84
-orfani	33
-medicale	17
-elevi din mediul rural, care sunt școlarizați într-o alt localitate	25
-cu venituri mici	9
Burse pentru elevi str ini - Moldova	18

h. Programul SDS — coala dup coal Scop

Întru-un context social i cultural în care motiva ia pentru cunoa terea i asimilarea valorilor este tot mai redus , iar interesul tinerilor fa de fenomenul cultural i tiin ific este tot mai sc zut, profesorii Liceului Teoretic „Tudor Vladimirescu" î i propun organizarea unor

- activit i de înv are formal i nonformal în cadrul Programului SDS cu scopul cultiv rii unor valori i atitudini, al afirm rii elevilor capabili de performan , al dezvolt rii competen elor cognitive i culturale, al dezvolt rii personale i adapt rii la un stil de via s n tos i l rgirii orizontului de cunoa tere al elevului.

Obiective generale

- ❖ Preg tirea elevilor pentru în elegerea i aprofundarea cuno tin elor predate la clas , pe diferite discipline, i stimularea lor în vederea particip ri la competi ii i olimpiade colare;
- ❖ Implicarea elevilor i participarea la activit i de preg tire pentru via ;
- ❖ Sus inerea i consilierea elevilor pentru optimizarea activit ii de înv are i orient rii în carier ;
- ❖ Organizarea unor ateleiere tematice cu con inut interdisciplinar si implicarea elevilor in proiecte interdisciplinare;
- ❖ Stabilirea unor parteneriate educa ionale cu comunitatea local , ONG-uri.
- ❖ Optimizarea rela iei coal - p rinti - comunitate.

i. Rezultate olimpiade i concursuri colare Anul colar 2019- 2020

- Concursul Național de Art Cre tin ”*Sfântul Ierarh Mucenic Toedosie de la M n stirea Brazi, Mitropolitul Moldovei*”,
 - Premiul III – secțiunea Creație digital – Nițu Alina M d lina, prof. coordonator M d lina Mare
- ”*Magia S rb torii de Cr ciun*”, Concurs Regional înscris în CAERI, poziția 972
 - Premiul I - Romanciuc Cristina, prof. coordonator Mihaela Radu
 - Mențiune - Aru ilor Alexandru, prof. coordonator Mihaela Radu

➤ **"RADIO FICTION DESK"**

- Mențiune – Trupa de teatru a liceului, prof. coordonator Gabriela Mihalache
- Concursul literar artistic "**Mihai Eminescu**", CAEM, nr. 972/11.01.2019
 - Premiul I – secțiunea Recitare – Vasile Beniamin, clasa a X-a A, prof. coordonator Gabriela Mihalache
 - Premiul I – secțiunea Interpretare – P. Dureți Pavel, clasa a X-a B, prof. coordonator Daniela Constantin

➤ **Olimpiada Națională a Sportului Colar**

➤ Faza pe sector:

- Locul III Volei băieți, prof. Gherghe G.
- Locul III Volei fete, prof. Gherghe G.
- Locul III Baschet fete, prof. Bocioac A.
- Meniune Baschet băieți, prof. Bocioac A.
- Meniune Fotbal băieți, prof. Gherghe G.

j. Proiecte și activități extra colare și extracurriculare

Cadrele didactice au fost preocupate în ultimii ani școlari, atât de formarea profesională a elevilor, cât și de formarea lor ca indivizi, capabili de a relaționa, de a se integra în diferite grupuri profesionale și socio-culturale. În acest sens au fost desfășurate proiecte educative și au fost organizate activități extra colare cu mare impact asupra elevilor. Câteva dintre acestea sunt:

> *Educație pentru dezvoltare durabilă* :

Proiecte educaționale:

- Pentru orientarea carierei
 - Facultatea de Ingineria și Managementul Sistemelor Tehnologice, Universitatea Politehnica București
 - Facultatea de Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animaliere, Universitate de Științe Agronomice și Medicină Veterinară, București
 - Facultatea de antreprenoriat, ingineria și managementul afacerilor (FAIMA)
 - Universitatea Creștină "Dimitrie Cantemir"
 - Universitatea Româno – Americană
 - MAN - Centrul militar sector 6, București
- Pentru practica pedagogică
 - Universitatea București
- Parteneriate
- Pentru desfășurarea proiectelor educaționale
 - Educație culturală
 - SOCIETATEA ROMÂNĂ DE RADIODIFUZIUNE (SRR)
 - Corul Național de Cameră "MADRIGAL - MARIN CONSTANTIN"
 - Fundația Culturală Augustin Buzura
 - Liceul Tehnologic "Toma Socolescu", Ploiești
 - Educație artistică
 - Liceul Teoretic "Ioan Slavici" Panciu
 - Colegiul Economic "Costin Kirițescu", București

- ▶ coala Gimanzial "Sf. Andrei, Bucure ti
 - ▶ Colegiul de Silvicultur și protecția Mediului, Rm. Vâlcea
 - ▶ Liceul Tehnologic de Turism, C lim ne ti
- Pentru desfășurarea proiectelor educaționale
 - ▶ Dezvoltare durabil
 - ▶ Asociația Asistenți și programe pentru Dezvoltare Durabil – Agenda 21
 - ▶ Direcția General de Asistență Social a Municipiului Bucure ti (DGASMB)
 - ▶ Dezvoltare personal
 - ▶ Fundația Romanian Business Leaders
 - ▶ Asociația Liber la Educație, Cultur și Sport
 - ▶ Educație sanitar
 - ▶ Societatea Studenților în Medicina din Bucure ti
 - ▶ Spitalul Clinic de Obstetric – Ginecologie "Prof. dr. Panait Sîrbu"
 - ▶ coala Postlcal "Carol Davila"
 - ▶ Highlight Agency SRL

k. Consilierea și orientarea elevilor

Activitatea de consiliere și orientare profesional este un aspect important în procesul de educare a tinerilor în cadrul colii noastre.

Orele de consiliere se desfășoară în cabinetul de asistență psihopedagogică, dar și în clasă, prin activități de consiliere individuală și de grup. Consilierul școlar participă la activitățile extrașcolare ale elevilor cu scopul de a-i observa și în afara orelor.

Activitatea de consiliere se adresează nu numai elevilor, ci și părinților acestora, în cadrul edin elor de consultații desfășurate în cabinetul de orientare și consiliere al colii.

Pentru prezentarea ofertelor de formare ale facultăților au fost organizate întâlniri cu specialiștii din cadrul Universității Politehnice București, Universității București, Universității Hyperion, ANI, academia de Poliție, etc.

Pentru elevii de gimnaziu, posibili candidați, au fost organizate vizite în coală și prezentări atractive cu prilejul evenimentului "**Ziua scolii — ziua porților deschise**". S-a constatat că este necesar o politică mai agresivă de promovare a colii noastre pe piața ofertelor educaționale, având în vedere numărul mai mic de absolvenți de gimnaziu (din motive demografice) și a concurenței educaționale.

l. Personalul scolii

Personal de conducere: Director

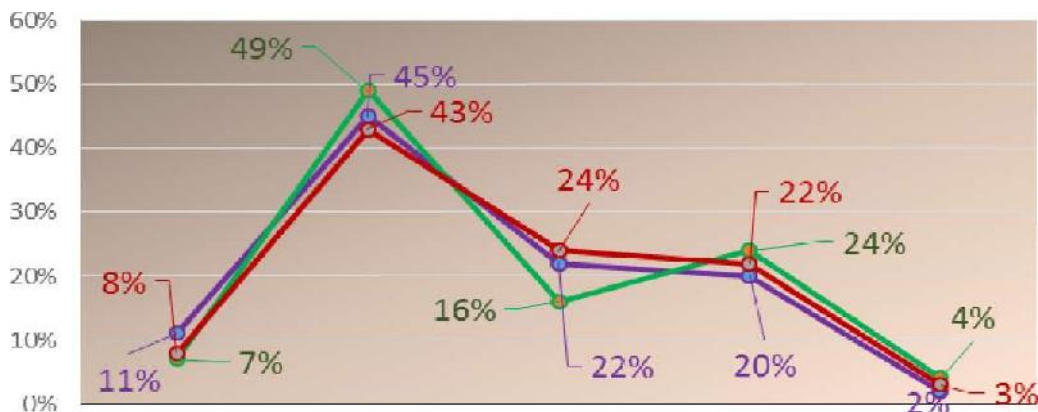
Director adjunct

Personal didactic de predare;

	2018-2019	2019-2020
cadre didactice titulare	38	38
cadre didactice detașate	1	1
cadre didactice suplimentare	9	10
cadre didactice la PO	1	28

Analiza calitativ a colectivului de cadre didactice:

Grade didactice	Num r persoane		
	2017 -2018	2018 - 2019	2019 - 2020
Doctorat	4	4	4
Gradul I	27	22	22
Gradul II	9	12	12
Definitivat	13	11	11
Debutant	2	2	2
Total	55	51	51



Doctorat Gradul I Gradul II Definitivat Debutant Num r persoane

2017-2018 —»— Num r persoane 2018-2019 —»— Num r persoane 2019-2020

Calitatea corpului profesoral este demonstrat i de num rul mare de grada ii de merit de care beneficiaz aceasta, i anume de un num r de 15 grada ii de merit.

De asemenea, la nivelul colii sunt cadre didactice metodiste (istorie i lb. Bulgar), cãt i formatori na ionali (2 cadre didactice).

c. Personal didactic auxiliar;

Secretar ef - 1

Secretar - 1

Analist programator - 1

Ajutor analist programator - 1

Administrator financiar - 2 (1 cu indemniza ie de conducere)

Administrator de patrimoniu - 1

Bibliotecar - 1

Laborant - 1

d. Personal nedidactic;

Personal de ingrijire - 6

Muncitor – 2

Paznic - 2

m. Formarea continua a personalului (în ultimii 3 ani)

15 participan i 5 participan i

participan i 9 participan i

participan i

2 participan i

Preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltare profesional este atestat de num rul orelor de formare continu a resursei umane. Principalele cursuri la care au participat profesorii sunt:

n. Participarea cadrelor didactice i a elevilor la simpozioane i seminarii

> Simpozioane na ionale:

"Challenges and Opportunities of the New Information and Communication Technologies for Education" - cu participare interna ional

- "Didactica fizicii i chimiei"
- "Geografia între teorie si practic "
- > *Simpozioane municipale:*
 - "Alternative la violen "
 - "Protec ia consumatorului în economia de pia "
- > *Seminarii:*
 - "Implicarea elevilor în promovarea accesului la educatie" în cadrul Proiectului Educa ional Stop violen ei ! Comunicând avem solu ii!
 - "Pentru un mediu mai s n tos"
 - "Alternative la violen "
 - "Violen a asupra copiilor între lege si realitate"

o. Parteneriate

No iunea de parteneriat cuprinde în sens larg tot ce se refer la dezvoltarea activit ii din scoal si în mod special punerea în practic a proiectelor. Au fost încheiate astfel:

Pentru consilierea voca ional si profesional a elevilor au fost încheiate parteneriate cu institu ii de înv mânt superior:

Facultatea de Inginerie Electrica (Universitatea Politehnica din Bucuresti)

Facultatea de Chimie Aplicata si Stiinta Materialelor (Universitatea Politehnica din Bucuresti)

Universitatea Politehnic Bucuresti

Universitatea Romano-Americana din Bucuresti

Universitatea Crestina "Dimitrie Cantemir"

Universitatea "Spiru Haret"

Universitatea "Hyperion"

SC Impuls Solutions SRL

> Pentru preg tirea elevilor din clasele terminale în vederea sus inerii examenului de bacalaureat s-a incheiat parteneriat cu Institutul Francez din Romania. În urma colabor rii (sus inerera unei simul ri a examenului DELF, DALF - octombrie 2018), în anul colar 2018 - 2019, 7 elevi au ob inut atestatul interna ional la limba francez .

Parteneriate cu unit i colare similare:

Desf urarea Simpozionului na ional "Challenges and Opportunities of the New Information and Communication Technologies for Education" - cu participare interna ional

Colegiul Na ional "Gheorghe Laz r"

Colegiul Na ional "Matei Basarab"

Liceul Tehnologic "Petru Ionescu Muscel", Domne ti, Ilfov

Colegiul Tehnic "Iuliu Maniu"

coala Gimnazial nr 117

Desf urarea proiectului "Caravana micilor antreprenori" în cadrul parteneriatului civic pentru educa ie CIVITA - coala Superioar Comercial "N. Kretzulescu"

Parteneriate cu alte institu ii

Casa Corpului Didactic Bucure ti - formarea personalului

Centrul Municipiului Bucure ti de Resurse i Asisten Educativ - desf urarea unor activit i de consiliere a elevilor în vederea prevenirii consumului de droguri, alcoolului, tutunului

Grupul Educativa - informarea, consilierea i asisten a pentru admiterea elevilor la universit i din Europa, America i Asia

Poli ia sectorului 6 - desf urarea de activit i de preven ie, îmbun t irea climatului de siguran public i reducere a violen ei

Asocia ia BookLand - decolrarea unui perete al colii cu "Bibliotecii digitale"

S.C.Impuls Solutions S.R.L

ECDL ROMANIA S.A. - desf urarea Proiectului "5 licee - 5 muzee" (vizitarea celor 5 muzeelor, realizarea unui film i completarea on - line a unui chestionar)

p. Resurse materiale

Activitatea instructiv - educativ se desfășoară într-un patrimoniu colar format dintr-un corp de clădire situat în B-dul Iuliu Maniu nr 15, sector 6, având un spațiu bine definit și întreținut. Unitatea colară are în dotare:

> Corp vechi:

a. Spații colare:

Nr crt	Tip spațiu	Nr	Suprafață (mp)
1	Săli de clasă	20	998,79
2	Cabinete (englez (2), francez (2), istorie, geografie)	6	307,30
3	Laboratoare (fizică, chimie, biologie, informatică)	4	238,10

b. Spații administrative:

Nr crt	Tip spațiu	Nr	Suprafață (mp)
1	Director adjunct	1	37,20
2	Secretariat	1	38,60
3	Contabilitate	2	37,20
4	Arhivă	1	16,25
5	Magazie	1	16,24
6	Punct termic	1	42,50

c. Spații auxiliare:

Nr crt	Tip spațiu	Nr	Suprafață (mp)
1	Bibliotecă	1	68,25
2	Anexe (chimie, biologie)	2	52,46
3	Cabinet medical (medicină generală, stomatologic)	2	52,67
4	Grupuri sanitare (1 pentru persoane cu dizabilități)	8	111,68

> Corp nou:

a. Spații colare:

Nr crt	Tip spațiu	Nr	Suprafață (mp)
1	Laborator AEL	1	44,52

b. Spații administrative:

Nr crt	Tip spațiu	Nr	Suprafață (mp)
1	Birou director + sală consiliu	1	158,40
2	Cancelarie	1	61,50
3	Magazie	2	79,55
4	Bufet	1	16,20
5	Oficiu	1	29

c. Spații auxiliare:

Nr crt	Tip spațiu	Nr	Suprafață (mp)
1	Sală festivități + foaier	1	504
2	Cabinet consiliere	1	26,88
3	Comisie CEAC	1	26,88
4	Anexă fizică	1	22,26
5	Grupuri sanitare	7	65,48

> Terenuri sportive:

Nr crt	Tip teren sportiv	Nr	Suprafață (mp)
--------	-------------------	----	----------------

1	Fotbal	1	1750
2	Teren sintetic minifotbal	1	525
S	Baschet	1	450
4	Volei	1	240

1.4. Cultura organiza ional

"Cultura organiza ional este ca personalitatea unui om: se construie te greu, se schimb i mai greu. Diferen a este c organiza iile, pentru a supravie ui, trebuie s se schimbe."

Liceul Teoretic "Tudor Vladimirescu" consider c fiecare persoan implicat în procesul educa ional conteaz i de aceea trebuie s i i desf oare activitatea într-un mediu care s o inspire i s o motiveze.

Mediul de lucru din coal este caracterizat prin competen , cooperare i progres.

Politica colii este aceea de a dezvolta cultura organiza ional pentru a facilita realizarea obiectivelor personale ale celor implica i în proces i cre terea prestigiului colii în comunitate.

Factorii care contribuie la activarea "*spiritului organiza iei*" sunt:

Responsabilitate, pentru a fi cel mai bun;

Cooperare i munc în echip pentru succes;

Înv are i managementul cuno tin elor pentru a face fa schimb rii.

1.5. Valorile Liceului Teoretic "Tudor Vladimirescu"

Valorile personale sunt standardele pe care fiecare i le define te pentru a tr i conform lor i care îi influen eaz atitudinea i comportamentul. De i sunt subiective, ele sunt influen ate de mediul exterior: de familie, de media, de prieteni, de reac ia celor din jurul nostru la un anumit comportament. Valorile personale se contureaz în copil rie. P rin ii sunt cei care contribuie la formarea primelor comportamente i valori. Valorile se transform pe m sur ce cre tem i lu m contact cu cât mai mul i factori care ne influen eaz . Un rol esen ial în formarea valorilor elevului este coala, cu spa iul, profesorii i orele de curs.

Liceul Teoretic "Tudor Vladimirescu" i i desf oar activitatea conform urm toarelor valori fundamentale:

- *Participare;*
- *Responsabilitate;*
- *Competen ;*
- *Diversitate;*
- *încredere;*
- *Stare de bine, fericire.*

Deoarece valorile sunt subiective, liceul promoveaz principiul prin care elevul trebuie s cunoasc lumea prin propriul efort, s se adapteze la situa iile concrete pe care le întâlne te i atunci ac ioneaz pentru a-l încuraja i stimula s fie responsabil, creativ, competent i adaptabil..

Activit ile desf urate în cadrul institu iei colare se afl sub semnul urm torului set de valori institu ionale:

Respect fa de valorile etice, morale, culturale;

Utilizarea ra iunii i a inteligen ei critice;

Libertatea de exprimare;

Respect i încredere între membrii din cadrul organiza iei.

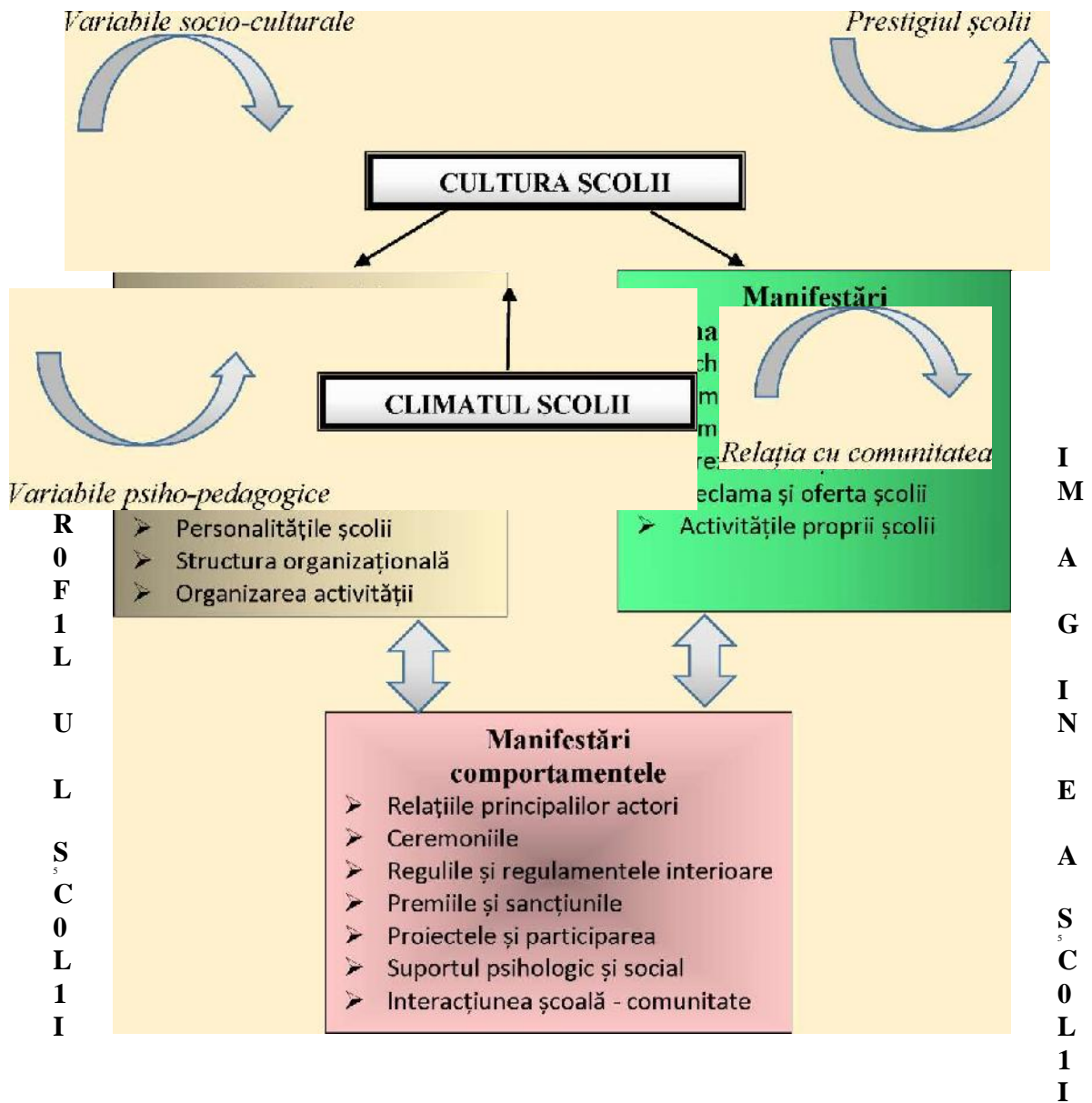
Având la baz aceste valori, cre m un cadru care încurajez :

Oferirea unui act educa ional de calitate;

Transparen decizional ;

Implicarea activ , responsabil , a tuturor partenerilor în via a scolar ;

Stimularea performan elor individuale, dar si a spiritului de echip , prin cultivarea unei atitudini critice, bazate pe argumente, dar si a gândirii creative.



1.6. ANALIZA SWOT

MANAGEMENT	
Puncte tari	Puncte slabe
<p>Competența managerială a echipei de conducere;</p> <p>Aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;</p> <p>Abilități de planificare strategic dezvoltate ale managerilor unităților școlare;</p> <p>Controlul în favoarea îndrumării și consilierii cadrelor didactice;</p> <p>Centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de rezultate superioare;</p> <p>Dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant;</p> <p>În cele mai multe cazuri, managementul școlar a instituțional s-a realizat de o manieră activ-participativă și democratică, care a permis promovarea inițiativelor cadrelor didactice și a marcat un vizibil salt spre profesionalism, reliefând deschiderea spre aplicarea programului de descentralizare a unităților școlare.</p>	<p>Insuficienta implicare a cadrelor didactice membre în comisiile de lucru;</p> <p>Neimplicarea membrilor CEAC în activitatea școlii;</p> <p>Număr insuficient de asistenți și interasistenți.</p> <p>Număr redus de proceduri care să acopere toate aspectele activității</p>
Oportunități	Amenințări
<p>Interesul părinților pentru sprijinirea școlii;</p> <p>Existența legii calității în educație</p>	<p>Autonomia parțială a școlii datorată necorelărilor legislative;</p> <p>Volumul mare de documente/raportări/situații statistice de întocmit, determinând scderea motivației;</p> <p>Schimbările legislative frecvente și care nu în cont de realitatea din sistemul extrașcolar.</p>

CURRICULUM	
Puncte tari	Puncte slabe
<p>Aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel local cu respectarea programelor școlare.</p> <p>Elaborarea CD-ului prin consultarea părinților și a elevilor, luând în considerație nevoile comunității, resursele umane și cele materiale existente</p> <p>Proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metoda predării</p>	<p>Insuficienta adecvare a demersurilor curriculare la particularitățile elevilor și la condițiile esențiale;</p> <p>Nepracticarea unor trasee individualizate de învățare și insuficienta adaptare a curriculum-ului particularităților unor categorii speciale de elevi;</p> <p>Insuficienta manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor;</p> <p>Activitățile extracurriculare unecori</p>

<p>fiecare disciplină și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;</p> <p>Existența planului managerial la nivelul fiecărei comisii metodice;</p> <p>stabilirea unor acțiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar în cadrul procesului instructiv-educativ și în reducerea absenteismului în condițiile susținerii reformei educaționale;</p> <p>Acțiuni de prezentare și dezbateră a noutăților în domeniul legislației privitoare la învățământ;</p> <p>Existența planului de activități educative școlare și extrașcolare</p> <p>Utilizarea platformei AEL în procesul de predare-învățare.</p>	<p>formale, contribuția lor la îmbunătățirea curriculum-ului fiind redusă sau ineficientă;</p> <p>- Programe școlare încărcate și lipsa unor mijloace auxiliare pentru a fi utilizate de elevi.</p>
Oportunități	Amenințări
<p>Alternative educaționale care să completeze "nișele" din planul cadru: Programul "școală după școală";</p> <p>Legislație care permite adaptarea programelor școlare prin CDS-uri la nevoile tinerilor.</p>	<p>Programe școlare dense cu multiple cerințe care nu sunt corelate cu numărul de ore cuprins în planul cadru;</p> <p>Introducerea de modificări legislative în cursul anului școlar.</p>

<p><u>Puncte tari</u></p> <p>Gradul de acoperire cu personal didactic calificat la nivelul colii este de 100% și titular în procent de 75%;</p> <p>Creșterea numărului cadrelor didactice care au absolvit programe de formare ale unor instituții acreditate de CNFPIP sau derulate prin CCD;</p> <p>A crescut numărul cadrelor didactice inspectate prin diferitele tipuri de inspecție școlară, datorită extinderii fenomenului de mentorat;</p> <p>Număr mare de cadre didactice cu doctorat - 4, gradul I - 22 și gradul II - 12;</p> <p>Recrutarea și încadrarea cu personal didactic auxiliar și nedidactic, prin concursuri organizate în școală;</p> <p>Număr mare de cadre didactice care au obținut gradul de merit;</p> <p>Participarea unui număr mare de cadre didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice și la cursurile de formare continuă;</p>	<p>Media de admitere este în creștere datorită rezultatelor colii;</p> <p>Peste 95% dintre absolvenții liceului urmează cursurile unor universități de <u>prestigiu</u>.</p> <p><u>Puncte slabe</u></p> <p>Volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, problemele de pe agenda școlii. Cadrele didactice tinere nu sunt interesate să rămână în învățământ datorită salariilor foarte mici;</p> <p>Nu toate cadrele didactice știu să folosească TIC;</p> <p>Avem cadre didactice care nu aplică metode interactive;</p> <p>Nu toate cadrele didactice care au participat la cursuri de perfecționare aplică la clasă metodele și tehnicile învățate; Număr redus de personal nedidactic comparativ cu suprafața colii;</p>
Oportunități	Amenințări

<p>Numărul programelor de formare organizate de CCD și Universități de profil este foarte mare;</p> <p>Existența ofertei de formare a personalului cu fonduri europene;</p>	<p>Cadre didactice antrenate în alte activități social economice pentru a se putea întreține;</p> <p>Lipsa motivației cadrelor didactice, care sunt atrase către alte domenii, mai bine plătite;</p> <p>Intrarea în sistemul de învățământ a unor cadre didactice tinere cu slab pregătire profesională.</p>
RESURSE MATERIALE/FINANCIARE	
Puncte tari	Puncte slabe
<p>Școala dispune de bază materială și mijloace de învățământ care permit desfășurarea activităților colare specific în condiții optime;</p> <p>Cabinet de informatică dotate pentru aplicarea platformei AEL;</p> <p>Existența Cabinetului de consiliere psihopedagogică dotat corespunzător;</p> <p>O sală de festivități modernă care permite desfășurarea în condiții optime a activităților extracolare;</p> <p>- Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii</p>	<p>Dotarea bibliotecii cu fond de carte neactualizat;</p> <p>Insuficiența materialelor didactice;</p> <p>Lipsa unei săli de sport;</p> <p>Insuficiența fondurilor pentru stimularea/recompensarea elevilor cu performanțe deosebite;</p>
Oportunități	Amenințări
<p>Disponibilitatea Consiliului Local pentru implicarea în modernizarea bazei materiale;</p> <p>Descentralizarea sistemului de învățământ (finanțarea "per capita").</p>	<p>Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente (în special al calculatoarelor și softurilor);</p> <p>Instabilitatea sa nivel social și economic (inclusive la nivelul instituțiilor potențiale partenere).</p>
RELĂȚIILE CU COMUNITATEA	
Puncte tari	Puncte slabe
<p>Formarea unor cadre didactice pe problematica comunicării, cooperării și parteneriatului;</p> <p>Existența unor parteneriate funcționale între instituția de învățământ și alte instituții deconcentrate ale statului;</p> <p>Îmbunătățirea strategiei școlii în domeniul parteneriatului;</p> <p>Îmbunătățirea sistemului de diseminare a informațiilor cu privire la școală și activitățile ei specifice;</p> <p>Creșterea transparenței promovării obiectivelor și ofertelor educaționale la nivelul diferitelor categorii de instituții;</p> <p>Creșterea numărului de programe de</p>	<p>Neimplicarea corespunzătoare a cadrelor didactice în atragerea în viaa școlii a membrilor comunităților locale (prin intermediul autorităților publice, agenților economici etc.);</p> <p>Slaba implicare și dezinteresul unor cadre didactice pentru realizarea unor acorduri de parteneriat în vederea promovării constante a imaginii școlii;</p> <p>Percepții eronate și prejudecăți cu privire la școală;</p> <p>Slaba implicare a familiei ca principal partener al școlii;</p> <p>Slaba implicare a comitetelor de părinți în coordonarea relației școală-comunitate;</p>

parteneriat na ional i interna ional accesate de coal . Colaborarea cu autorit ile locale, Clubul Copiilor sector 6, biserica, p rin ii, cabinetul medical, pompierii, teatre, agen i economici; Organizarea intâlnirilor cu reprezentan i ai poli iei, jandarmeriei, centrului antidrug, pompieri i poli ia rutier .	- Insuficienta deschidere a unit ilor colare c tre accesarea unor programe de parteneriat european.
Oportunit i	Amenin ri
Existen a unor posibilit i de parteneriat cu coli europene prin intermediul programului Erasmus plus; Disponibilitatea unor institu ii de a sprijini coal în demersul s u de instruire i educare a tinerilor.	Accentuarea efectelor negative în educa ia elevilor datorit unei comunic ri tot mai dificile cu familia i falselor modele promovate de mass-media; Num rul mare de ONG-uri care atrag fonduri pentru activit i didactice extracurriculare.

1.2. Diagnoza mediului extern

1.7. Analiza comunit ii

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual. Conform statisticilor CEAC, majoritatea elevilor provin din familii cu studii medii sau studii superioare.

Grupurile de interes în privin a dezvolt rii institu ionale a Liceului Teoretic "Tudor Vladimirescu" sunt reprezentate de:

- administra ia local
- p rin ii
- institu iile locale (Poli ie, Biseric , ONG-uri)

În acest fel s-au dezvoltat rela ii bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoa terea, aprecierea i înt rirea rolului colii în comunitatea local . Cadrele didactice i elevii particip la activit ile realizate în cadrul comunit ii. coala colaboreaz bine cu autorit ile locale în ceea ce prive te repartizarea fondurilor necesare pentru între inerea i repararea colii.

P rin ii sunt organiza i în comitete pe clase i pe coal i sunt informa i permanent despre procesul instructiv educativ, particip la activit ile colii.

coala are rela ii de parteneriat cu Poli ia de Proximitate în vederea asigur rii pazei i siguran ei elevilor, pentru combaterea delincven ei juvenile, prin participarea cadrelor de poli ie la diferite activit i.

1.8. Contextul legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare institu ional a fost conceput în conformitate cu:

CONSTITU IA ROMÂNIEI

LEGEA EDUCA IEI NA IONALE Nr.1 din 05.01.2011 publicata in MO nr.18 din 10.01.2011

OMEN nr. 3.191/2019 privind structura anului colar 2019 – 2020;

Preciz rilor MEN nr. 37417/11.09.2019 privind organizarea activit ii în anul colar 2019-2020

OMEN nr. 3207/22.02.2019 privind m suri de aplicare a planurilor de înv mânt pentru înv mântul profesional, liceal – filiera tehnologic i postliceal , cu structura - anului colar 2019-2020;

Notei MEN nr. 37830/10.09.2019 - Preciz ri referitoare la aplicarea nomenclatoarelor calific rilor profesionale pentru care se asigur preg tirea prin înv ț mântul preuniversitar i ordinele de ministru în vigoare privind planurile de înv ț mânt i programele colare pentru anul colar 2019-2020;

OMEN nr. 4948/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, publicat în Monitorul Oficial nr. 730/5.09.2019;

OMEN nr. 4950/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2020, publicat în Monitorul Oficial nr. 734/ 6.09.2019;

Notei MEN nr. 37874/19.09.2019 - Precizările privind susținerea de către absolvenții învățământului liceal, profesional și postliceal a examenelor de finalizare a studiilor, în sesiunile anului școlar 2019-2020, aprobate cu nr. 37460/19.09.2019;

ORDIN MEN 5115/2014 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar;

Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin **O.M.E.C.T.S. nr. 5079/31.08.2016**, cu modificările și completările ulterioare;

ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual

OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

ORDIN COMUN MECTS - MMFPS nr.4469/12.06.2012/nr.1804/03.07.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei- cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții.

ORDIN nr. 5484 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățatori/învătoare, maistru instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor

ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar

ORDIN nr. 5549 din 6 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional

ORDIN nr. 5552 din 7 octombrie 2011 pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ

ORDIN nr. 5553 - Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar

ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ

ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar

ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile

ORDIN nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar

ORDIN nr. 5567 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară

ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar

Instrucțiunea MECTS nr. 6/2011 privind funcționarea formărilor de studiu în învățământul preuniversitar

Legea nr. 29 / 2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 35 /2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, aprobat cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare.

Legea nr. 35 / 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare.

Strategia de prevenire a criminalității la nivelul ISMB (2011-2016) Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin **OJVLed.C.T. nr. 1409/2007** și **Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007**

G. nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară în rețea, în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a metodologiei de intervenție multidisciplinară interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți, victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state.

H. 9. ANALIZA PESTE(L)

POLITIC	<p>La nivel na ional: Integrarea în UE conduce la alinierea învântului la standardele interna ionale, diminuarea centralismului, birocracia, corupcia.</p> <p>La nivel local: Dezvoltarea i modernizarea colilor, dezvoltarea asisten ei i protec iei sociale, programe de sprijin financiar pentru elevii afla i în dificultate.</p> <p>La nivelul colii: Neangajare politic</p> <p><i>Contextul politic intern si interna ional din domeniul educa iei sunt favorabile dezvolt rii scolii, pe linia ei tradi ional .</i></p>
Legislativ	<p>Instabilitate datorat legisla iei în vigoare aflate în continu schimbare;</p> <p>Documente de referin</p> <p>Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul Educa ie;</p> <p>Strategia Na ional pentru Dezvoltare Durabil a României. Orizonturi 2013 - 2020;</p> <p>Concluziile Consiliului din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeana în domeniul educa iei i form rii profesionale („ET 2020”);</p> <p>Strategia ARACIP pentru perioada 2019-2020;</p> <p>Obiectivele de Dezvoltare ale Mileniului- http://europa.eu/;</p> <p>Planul de ac iune pentru educa ie 2019-2030</p>
ECONOMIC	<p>Gestionarea eficient a fondurilor alocate de la buget pentru finan area cheltuielilor curente;</p> <p>Colaborarea colii cu Prim aria sectorului 6 pentru ntre inerea i îmbun t irea bazei materiale i modernizarea colii;</p> <p>Cre terea posibilit ilor de identificare i procurare a resurselor extrabugetare.</p> <p><i>Se impune o înt rire a ordinii si disciplinei în vederea p str rii integrit ii bunurilor materiale, precum si gestionarea cu chibzuin a fondurilor financiare.</i></p>
	<p>În condi iile sc derii popula iei colare la nivel na ional, se impune adaptarea ofertei educa ionale la cerin ele i astept rile elevilor i p rin ilor pentru atragerea elevilor în clasa a IX-a;</p> <p>Adaptarea ofertei educa ionale la cerin ele intergr rii în UE,</p>

SOCIAL	<p>punându-se accentul pe educația permanentă ;</p> <p>Colaborarea școlii cu ONG-uri, cu comunitatea locală în cadrul unor proiecte educaționale benefice pentru școală ;</p> <p>Asigurarea școlii cu personal de pază din rândul agenților de pază de la firmele specializate.</p> <p><i>Se impune crearea unui climat de siguranță fizică și stimularea inițiativelor în școală .</i></p>
TEHNOLOGIC	<p>Dotarea școlii cu tehnică de calcul, aparatură de birou , Internet, mobilier;</p> <p>Accesul elevilor din școală la sistemul educațional - informațional AEL precum și la Internetul școlii;</p> <p>Uzura morală și fizică rapidă a tehnicii de calcul.</p> <p><i>Se impune mobilizarea cadrelor didactice pentru a urma cursuri de perfecționare în domeniul predării asistate de calculator.</i></p>
ECOLOGIC	<p>Organizarea unor acțiuni în parteneriat cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unui oraș curat și a unui mediu sănătos;</p> <p>Informarea elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atenționează la sănătatea lor (consumul de alcool, fumatul, consumul de droguri).</p>

II.COMPONENTA STRATEGIC

"coala trebuie s urm reasc tot timpul ca t n r u l s p r seasc b ncile ei nu ca un specialist, ci ca o personalitate armonioas .

A.Einstein

2.1. Viziunea si misiunea scolii

Viziunea colii deriv din **idealul educa ional** de formare a **personalit ii omului de mâine**, capabil s se integreze social si profesional într-o **societate a cunoa terii** în contextul valorilor europene.

Misiunea noastr este s form m **tineri responsabili, creativi, toleran i**, capabili s **rela ioneze social**, s fac **performan** i s se adapteze la **realitatea** în continu **transformare**.

2.2. Inte strategice

Dac existen a colii noastre este justificat de contextul educa ional i comunitar ca dimensiune strategic trebuie s avem în vedere modernizarea sistemului de educa ie pentru a da coeren parcursurilor i op iunilor individuale printr-o schimbare curricular substan ial , orientat pe competen e cheie ce trebuie dobândite în coal , compatibile cu cerin ele noii societ i a cunoa terii.

Strategia schimb rii institu ionale define te, reglementeaz i adapteaz modalit ile de implementare la nivelul colii a strategiilor, obiectivelor i programelor na ionale, Legea Educa iei Na ionale, pentru cre terea autonomiei colii i dezvolt rii acesteia ca institu ie public - principal furnizor formal de educa ie în comunitate.

Aceast strategie plaseaz elevul i procesul în centrul sistemului educativ, în vederea cre terii calit ii actului didactic/serviciilor oferite de coala beneficiarului principal direct- elevul si beneficiarului principal indirect- p rintii.

De asemenea, faciliteaz trecerea elevului de la dimensiunea micro la dimensiunea macro a vie ii sociale, consiliaz i orienteaz elevul pentru adaptarea ulterioar la un sistem complex, dinamic, bazat pe interdependen , pe o economie de pia i spirit antreprenorial, pentru dezvoltarea personalit ii, performan ei i afirm rii individuale.

Caracteristicile proiectului

Durat : 4 ani/2019-2023

Plan de dezvoltare institu ional

Proiect integrator: Respectarea cadrului legislativ-metodologic al sistemului educa ional na ional.

Proiect comunitar i inter-comunitar, la nivelul colii: Furnizeaz servicii educa ionale conform Curriculum-ului Na ional - în func ie de nevoile i cererile beneficiarului principal direct: copilul, al beneficiarului principal indirect: p rintii, inând cont de realit ile comunit ii locale. Dezvolt parteneriate cu institu ii cu specific educa ional-cultural la nivel municipal, na ional.

• Proiect bazat pe managementul situațional: depistează periodic nevoi de formare continuă a personalului școlii în vederea adaptării procesului instructiv-educativ la cerințele pieței muncii precum și în vederea alinării la standardele educaționale europene, generând condițiile gestionării succesului școlar și atenuării/soluționării situațiilor de criză și/sau conflictuale în situații diverse.

Demersul metodologic

Analiza de nevoi prin:

identificarea disfuncțiilor școlii;

identificarea resurselor specifice școlii și comunității locale;

definirea și ierarhizarea nevoilor școlii.

Fixarea intențiilor și strategiilor:

se realizează atât în funcție de nevoi (ca urmare a consultării beneficiarilor direcți și indirecti), cât și de mijloace, resurse umane, materiale, financiare, de timp;

Proiectarea acțiunilor:

organizarea procesului instructiv-educativ astfel încât să se asigure starea de bine a elevilor;

inclusiunea finalităților educaționale în acțiunile, proiectele, în timpul programului, cât și în afara programului școlar;

inclusiunea tuturor partenerilor și factorilor educaționali în demersurile proiectate.

Evaluarea proiectului:

pe plan intern se face cu ajutorul indicatorilor de prioritate cantitativi, evaluându-se gradul de realizare a fiecărui obiectiv.

pe plan extern, evaluarea se face de către instituțiile abilitate. Analizând "punctele slabe" ale mediului intern și "amenințările" identificate în mediul extern, feedback-ul primit de la elevi și părinți, cât și gradul îndeplinirii scopurilor și a obiectivelor stabilite prin planul de dezvoltare instituțional anterior, propunem următoarele întreprinderi strategice:

T1: Realizarea cadrului adecvat pentru un proces educativ de calitate

Prin această întreprindere se urmărește crearea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționare pentru formarea elevilor, prin cooperare cu autoritățile locale și comitetele de părinți consolidând astfel parteneriatul școală - comunitate.

T2: Optimizarea procesului de predare - învățare - evaluare prin aplicarea metodelor active - participative și a strategiei didactice centrate pe elev în vederea creșterii atractivității activității școlare.

Într-o strategie aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice și vizează inovații didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală și profesională ale elevilor.

T3: Asigurarea unui climat școlar sănătos, sigur și civilizat

Prin această întreprindere se îmbunătățește comunicarea elev - elev, elev - profesor, elev - părinți, dar realizarea unui spațiu adecvat petrecerii timpului într-un mediu civilizat și creșterii stării de bine a elevilor.

T4: Dezvoltarea și perfecționarea unui sistem de comunicare la nivelul unității școlare

Într-o vizează dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace de comunicare interne și interinstituționale și adecvarea schimbului de informații la ritmul schimbărilor din societatea românească.

T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional.

Această întreprindere vizează realizarea unei noi imagini a școlii ca centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

2.3 Op iuni strategice

Domeniul func ional inta strategic	Op iuni în domeniul curricular	Op iuni în domeniul investi iei în resursa uman	Op iuni în domeniul financiar i al dot rilor materiale	Op iuni în domeniul rela iilor comunitare
T1	Alegerea CDS-ului înând seama de nevoile, aptitudinile elevilor, de personalitatea profesorului i de cerin ele comunit ii	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modern	Modernizarea spa iilor colare i a spa iilor auxiliare	Responsabilizarea comunit ii în sus inerea colii
T2	Particularizarea curriculumului la cerintele înv rii activ-participative centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice în vederea acces rii platformelor educa ionale i a utiliz rii acestora în procesul instructive - educativ	Achizi ionarea de mijloace didactice i echipamente adecvate situa iilor de înv are centrate pe elev	Dezvoltarea parteneriatelor cu organiza ii implicate în educa ie
T3	Abordarea unor teme, în cadrul orelor de dirigen ie, în vederea îmbun t irii comunic rii elev - elev, elev - profesor, elev - p rinte	Stabilirea unui climat organiza ional optim, prin realizarea i men inerea unei rela ii profesor -elev - p rin i, bazat pe comunicarea deschis , pe crearea de modele, pe încredere reciproc între cei trei actori ai comunic rii.	Atragerea de fonduri din partea Prim riei Sectorului 6, pentru crearea unei s li de sport care s corespund nevoilor de petrecere a timpului liber într-un mediu liber i civilizat.	Implicarea partenerilor comunitari - poli ie, jandarmerie, prim rie, ONG-uri, asocia ii, biserica, autorit i sanitare, funda ii - în realizarea de programe, proiecte care s combat : <ul style="list-style-type: none"> • Delincven a juvenil ; • Abandonul colar ; • Violenta în coal ; • Consumul de droguri.
T4	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	Formarea resursei umane în vederea utiliz rii sistemelor de comunicare i realizarea unei comunic ri eficiente	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale	Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu- comunitate pentru realizarea schimbului de informa ii cu exteriorul i adecvarea acestuia la contextual comunitar concret
T5		Responsabilizarea i motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii colii	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii colii	Realizarea unor parteneriate cu institu ii/ organiza ii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii colii

2.4. Obiective generale realizate prin intele i op iunile strategice

Plecând de la viziunea i misiunea colii obiectivele generale sunt:

- ^ O1. Cre terea calit ii activit ii în col ;
- ^ O2. Îmbun t irea procesului instructiv-educativ;
- ^ O3. Eficientizarea lucrului în echip ;
- ^ O4. Asigurarea egalit ii de anse i cre terea particip rii la educa ie;
- ^ O5. Educarea elevilor pentru dobândirea de noi deprinderi i competen e pentru alinierea la dezideratele educa iei europene;

^ O6 Cre terea performan elor elevilor la nivel local, na ional, interna ional

Viziunea i misiunea unit ii colare sunt cunoscute de cadrele didactice, elevi, p rin i i comunitate.

Acestea implic adecvarea resurselor la obiective, indicatorii de realizare sunt reperi observabile, modalit ile de evaluare propuse sunt reale. Toate acestea asigur mecanisme de realizare a calit ii. Descentralizarea antreneaz responsabilizarea i asumarea rolului esen ial de c tre coal cea ce presupune modificarea periodic a viziunii.

III. COMPONENTA OPERA IONAL

Obiectivele O1, O2, O4, O6

INTE STRATEGICE	OP IUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE A TEPTATE
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educatie de calitate prin / pentru comunitate	Alegerea CDS-ului inând seama de nevoile, aptitudinile elevilor, de personalitatea profesorului i de cerin ele comunit ii	<ul style="list-style-type: none"> Resursa umana foarte bine pregatita profesional Resurse materiale: dotare IT, conexiune la internet	<ul style="list-style-type: none"> Existenta a cel putin 50% a spa iilor modernizate adecvat cerin elor de func ionalitate Existen a a 50% dintre s lile de clas dotate modern cu sprijinul consiliului local prin sponsorilor Satisfac ia grupurilor de interes privind calitatea educa iei
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modern		
	Modernizarea spa iilor colare i a spa iilor auxiliare		
	Responsabilizarea comunit ii în sus inerea colii		
T2: Realizarea unui invatamant axat pe aplicarea metodelor active i a strategiilor didactice centrate pe elev	Particularizarea curriculum-ului la cerin ele înv rii activ- participative centrate pe elev	<ul style="list-style-type: none"> Resurse de expertiza: existenta unor cadre didactice cu expertiza si experienta Resurse financiare: buget local i sponsoriz ri 	<ul style="list-style-type: none"> Sc derea cu 30% a absen elor nemotivate ale elevilor Diminuarea cu 50% a corigen ilor Implicarea a100% cadrelor didactice în realizarea de activit i extra colare i extracurriculare în parteneriat cu comunitatea
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active i a centr rii activit ii pe elev		
	Achizi ionarea de mijloace didactice i echipamente adecvate situa iilor de înv are centrate pe elev		
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educa ie		
T3: Asigurarea unui climat colar s n tos, sigur i civilizat	Abordarea unor teme, în cadrul orelor de dirigen ie, în vederea îmbun t irii comunic rii elev - elev, elev - profesor, elev - p rinte		<ul style="list-style-type: none"> Sc derea cu 75% a elevilor cu abateri disciplinare Cre terea 15% a egalit ii de anse în educa ia elevilor
	Stabilirea unui climat organiza ional optim, prin realizarea i men inerea unei rela ii profesor -elev - p rin i, bazat pe comunicarea deschis , pe crearea de modele, pe încredere reciproc între cei trei actori ai comunic rii		

Atragerea de fonduri din partea Prim riei Sectorului 6, pentru crearea unei s li de sport care s corespund nevoilor de petrecere a timpului liber într-un mediu civilizat.

Implicarea partenerilor comunitari - poli ie, jandarmerie, prim rie, ONG-uri, asocia ii, biserica, autorit i sanitare, funda ii - în realizarea de programe, proiecte care s combat :

- Delincven a juvenil ;
- Abandonul colar;
- Violenta în coal ;
- Consumul de droguri.

Obiectivele O3, O5

INTE STRATEGICE	OP IUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE A TEPTATE
T4: Dezvoltarea i perfec ionarea unui sistem de comunicare la nivelul unit ii colare	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	<ul style="list-style-type: none"> • Resursa umana foarte bine pregatita profesional • Resurse materiale: dotare IT, conexiune la internet 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicare in procent de 100% a procedurilor de comunicare intern i interinstitucional • 90% dintre cadrele didactice utilizeaz tehnologiile informationale i liniile de comunicare existente • 75% dintre elevi utilizeaz sistemele informationale existente în coal
	Formarea resursei umane în vederea utilizarii sistemelor de comunicare i realizarea unei comunic ri eficiente		
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale		
	Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu - comunitate pentru realizarea schimbului de informa ii cu exteriorul i adecvarea acestuia la contextul comunitar concret		
T5: Promovarea imaginii unit ii colare pe plan local, na ional i interna ional	Responsabilitatea i motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii colii	<ul style="list-style-type: none"> • Resurse de expertiza: existenta unor cadre didactice cu expertiza si experienta • Resurse financiare: buget local i sponsoriz ri 	<ul style="list-style-type: none"> • Existenta a cel pu in 3 materiale de promovare a imaginii colii • Implicarea 100% adrelor didactice pentru promovarea imaginii i/sau realizarea de materiale promo ionale • Cre terea cu 10% a nr. contractelor de parteneriat • Existenta programului de activitate extra colar
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovarea a imaginii colii		
	Realizarea unor parteneriate cu institu ii/ organiza ii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii colii		

3.1. Resursele strategice i rezultatele a teptate

Pentru toate inte le strategice men ionate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specifica i, ce vor realiza, acolo unde este cazul i programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele a teptate vizeaz , la modul general, urm toarele:

coala s asigure tuturor educabililor condi ii optime de preg tire, anse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvolt rii personale i profesionale a elevilor.

preg terea tiin ific i profesional a elevilor, în perspectiva integr rii în via a economic i social , la nivelul standardelor europene.

organizarea unor grupuri de persoane formate ce să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație, pentru cetățenie democratică.

creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene

creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

Rezultate așteptate

Elevii

condiții optime de învățare

respectarea drepturilor copilului și a demnității personale

asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală

dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției

profesionale și sociale optime

dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare

focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor proprii

creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber

Profesorii

condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare

asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării bacalaureatului și admiterii în învățământul superior

servicii de consultanță psihologică și educațională

însușirea de către copii a normelor de conduită socială

preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație

informații curente și colaborare eficientă cu învățătorul/profesorul diriginte

Cadrele didactice

formarea profesională continuă

parcursul treptelor de formare în carieră

mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă

conducere democratică, participare la luarea deciziilor

conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate **Unitatea**

Școala

Formarea unei culturi organizaționale puternice, menită să determine loialitatea cadrelor didactice pentru școală

Creșterea prestigiului unității școlare prin educarea absolvenților pentru a fi cetățeni responsabili cu o bună pregătire profesională;

Întărirea rolului școlii în cadrul comunității prin realizarea de parteneriate. **MECS, ISMB**

respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare

utilizarea optimă a resurselor financiare

respectarea și parcursul ritmic al programei școlare

asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv-educative

dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare

continuă

Autoritățile locale

gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare

activitate școlară care să răspundă nevoilor comunității locale

informații curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală

dezvoltare instituțională

implicare în programe și proiecte de interes comun

Comunitatea

programe comune cu școala

recrutare de voluntari
cursuri cu participanți elevi, părinți și cadre didactice
promovarea valorilor morale creștine în educație
activități de parteneriat
desfășurarea unor activități cu impact mediatic

Pe termen scurt

Creșterea numărului de premii obținute la olimpiadele și concursurile școlare și participării la simpozioane și sesiuni de comunicări științifice;

Îmbunătățirea conținutului site-ului liceului;

Organizarea festivităților „Zilele liceului” - întâlnirea dintre generații;

Crearea unui colectiv de profesori și elevi unit, armonios, eficient și de înalt prestigiu moral și profesional.

Pe termen mediu

Formarea continuă a cadrelor didactice - creșterea cu 30% a numărului de profesori cu grad didactic I și II, masterat și doctorat;

Informatizarea bibliotecii

Modernizarea cabinetelor, care să permit desfășurarea unor activități instructive educative interactive;

Pe termen lung

Construirea unei săli de sport moderne;

Modernizarea sălilor de clasă cu aparatură IT care să permit desfășurarea unor activități instructive educative interactive

Derularea proiectelor de parteneriat cu colii din țară și străinătate

IV. PROGRAME SPECIFICE STABILITE

Pentru toate întele strategiile stabilite vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor.

Pregătirea științifică și profesională a elevilor, din perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene.

Creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene

Creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

Pentru realizarea intelor men ionate în proiect au fost definite urm toarele programe:

Programul de **Preg tire a cadrelor didactice** - perioad de desf urare: pe durata proiectului

Programul de **Modernizare a bazei materiale** - perioad de desf urare: pe durata proiectului

Programul de **Asigurare a egalit ii de anse i cre terea particip rii la educa ie** - perioad de desf urare: în primul an al proiectului

Programul de **Promovare a unui nou tip de parteneriat social** - perioad de desf urare în primii doi ani ai proiectului

Programul de **Promovare a imaginii colii** - perioad de desf urare în primul an al proiectului

1. Programul de preg tire a cadrelor didactice

Nr. crt.	Activitate	Obiective operationale	Termen	Responsabilitati	Resurse	Indicatori de performanta
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu intele strategice definite	Formarea comisiei de dezvoltare personal Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din coal Interpretarea chestionarului Studierea ofertelor de formare profesional a cadrelor didactice Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio- video, aplicarea metodelor activ- participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informa ionale	2019-2023	Director Director adjunct	Materiale: hârtie, copiator, toner, De timp: necesar aplic rii i interpret rii chestionarului Financiare: resurse bugetul local i sponsoriz ri - 1000 lei , De autoritate: recu-noa terea nevoii de formare	Chetionarele aplicate i analiza lor Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informa ionale
2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	În func ie de num rul formabililor	Director Director adjunct Formatori	materiale: calculator cu leg tur la INTERNET i imprimant , hârtie, xerox, toner, tabl , cret De timp: necesar form rii Financiare: necesare asigur rii consumabilelor, i pentru plata cursurilor - buget estimative 1 % din cheltuielile de personal	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile s utilizeze echipamentele audio-video, s aplice metode activ-participative centrate pe elev, s comunice eficient, s utilizeze echipamentele informa ionale
3.	Aplicarea competen elor dobândite în lec ii demonstrative la nivelul comisiioe metodice	Realizarea graficului cu lec ii demonstrative la nivelul fiec rei comisii metodice	semestrial	Director Director adjunct efi de comisii metodice	Materiale: aparatura audio-video, echipamente TIC, fi e de evaluare De timp: necesare efectu rii lec iilor Financiare: buget local - 1000 lei	Cel putin 3 activit i/comisie metodice /semestru

4.	Monitorizarea activității cadrelor didactice	Realizarea de asistență la orele de curs Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale	Permanent	Director Director adjunct Șefi de comisii metodice	Materiale: fișe de asistență de timp: necesare efectuării asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor financiare: necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor	50 % dintre cadrele didactice formate vor fi asistate (fișele de asistență) Utilizarea zilnică a echipamentelor de cel puțin 50 % dintre profesori, conform registrului de evidență
----	--	---	-----------	--	--	---

2. Programul de modernizare a bazei materiale

Nr.crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Inventarierea tuturor lucrurilor necesare reamenajării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrurilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resurs financiar Stabilirea surselor de finanțare	decembrie 2019	Director	materiale: hârtie, creioane, pixuri De timp: necesare inventarierii De autoritate: recunoașterea de către Administrația colilor sector 6	Lista de inventar
2.	Realizarea lucrurilor de reamenajare	Efectuarea lucrurilor de reamenajare/ igienizare	anual	Director	materiale: în funcție de necesități de timp: necesare realizării lucrurilor financiare: necesare materialelor și salarii	Sistemele reamenajate
3.	Stabilirea necesarului de dotare cu mijloace didactice performante (laptopuri, videoproiectoare, table SMART) și mobilier	Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare Inventarierea existentului de dotare Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resurs financiar Stabilirea surselor de finanțare	Permanent	Director	materiale: hârtie, de timp: necesare inventarierii de autoritate: recunoașterea de către Administrația colilor sector 6	Listele cu dotările necesare
4.	Achiziționarea de mobilier, echipamente și aparatură modernă	Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură	Permanent	Director	materiale: în funcție de devize de timp: necesare efectuării lucrurilor financiare: necesare planurilor de autoritate: recunoașterea de către Administrația colilor sector 6	Existența aparatului, echipamentului, mobilierului conform planurilor

3. Asigurarea egalității de anse și creșterea participării la educație

Nr crt	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
	Identificarea și înlăturarea barierelor existente între elevii care provin din medii sociale diferite	Facilitarea accesului elevilor la servicii educaționale de calitate	permanent	Director Dirigin Consilierul școlar	de timp: necesare identificării și înlăturării barierelor	Realizarea unei baze de date cu elevii aflați în risc de excludere școlară
	Consilierea elevilor aflați în situație de risc de excludere școlară.	Încurajarea dezvoltării programelor de consiliere pentru elevii aflați în situație de risc	permanent	Director Consilierul școlar	materiale: grafic consiliere de timp: necesar derulării consilierii	Realizarea unei baze de date cu elevii aflați în risc de excludere școlară consiliați
	Implicarea unor ONG-uri în programele / proiectele ce au ca grup țintă elevii aflați în situație de risc	Încurajarea dezvoltării de parteneriate cu ONG-uri pentru derularea unor programelor educaționale pentru elevii aflați în situație de risc	permanent	Director Director adjunct Coordonator proiecte și programe	materiale: parteneriate de timp: necesar derulării proiectelor financiare: necesare eventualelor activități de realizare a materialelor din cadrul proiectelor	Numărul proiectelor derulate

4. Programul de promovare a unui nou tip de parteneriat social

Nr.crt.	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extra școlare cu Poliția, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu altecoli	Permanent	Directorul adjunct Coordonator de proiecte și programe	materiale: în funcție de activitate De timp: necesar realizării activităților	Existența proiectelor/ programelor
2.	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală - comunitate	Realizarea Site-ului școlii Organizarea unui forum de discuții pe Site-ul școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e-mail specific comunității	2020	Director Comisia de informatică Secretariat Coordonator de proiecte și programe	Materiale: calculator, conexiune la Internet, hârtie De timp: necesar realizării activităților Financiare: necesare achiziționării domeniului pentru Site, consumabile	existența site-ului școlii cu forumul de discuții existența agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specific comunității

3.	Obinerea unor sponsorizări	Identificarea posibilibilor sponsori Realizarea de contracte Obinerea de sponsorizări Desfășurarea unor activități comune	Permanent	Director	de timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4.	Incheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Incheierea de contracte de parteneriat Desfășurarea de activități comune cu aceștia	Permanent	Director Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	De timp: necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor	Existența contractelor de parteneriat

5. Programul de promovare a imaginii colii

Nr. Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1	Realizarea materialelor promoționale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale	Permanent	Echipe desemnate	materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimant , de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite
2	Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	Cunoașterea colilor cu același statut Derularea de activități comune Prezentarea colii	Permanent	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	materiale: de prezentare a colii de timp: necesare vizitelor	Realizarea cel puțin a unei vizite lunare
3	Organizarea " Zilei colii - ziua porților deschise "	Prezentarea colii în comunitate	Anual	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	materiale: de prezentare a colii de timp: necesare vizitelor	Articole în diverse publicații Cartea de impresii Arhiva foto
4	Realizarea revistei colii	Desemnarea unei echipe care să realizeze revista	Permanent	Echipe desemnate	materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimant , de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea a 2 numere din revista colii
5	Promovarea activităților colii	Prezentarea pe site-ul colii a rezultatelor deosebite ale colii Organizarea unui forum de discuții pe site-ul colii	Permanent	Director Coordonator proiecte și programe Administrator site	materiale: calculator, conexiune la INTERNET, financiare: necesare asigurării cu consumabile	

V. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUTIONAL

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea colii la începutul anului școlar 2019-2020, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. El este avizat de Consiliul de administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale colii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiții externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesoriale, edinele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale, semestriale), înănd cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al colii.

VI. PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

A. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- sedințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

B. echipa managerială :

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

C. responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale și lunare;
- fișe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistențe/inter-asistențe;
- lecții demonstrative;
- acțiuni extracurriculare;
- schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

Echipa de lucru:

- Pavel Lazarov – director
- Cristina Issa – director adjunct
- Mirela Drăgan – coordonator CEAC
- Luminița Dinescu – coordonator proiecte și programe
- Constanța Piroțici – responsabil Comisia pentru perfecționare, formare continuă și mentorat
- Daniela Holban – responsabil Comisia diriginților
- Mioara Stancu – secretar ef